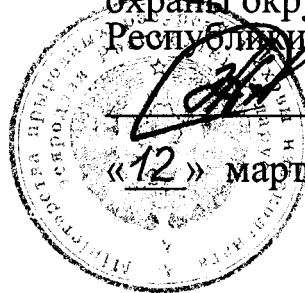


УТВЕРЖДЕНО

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь

А.П.Худык

«12» марта 2018 г.



ИЗВЕЩЕНИЕ № 90

о проведении повторного конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: minproos@mail.belpak.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Завьялов Сергей Владимирович;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +375172006048.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: повторный открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения повторного конкурса: с 12.03.2018 по 22.03.2018;
- 2.3. порядок проведения повторного конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);
- 2.4. предмет повторного конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата проведения повторного конкурса: 23.03.2018;
- 2.6. время проведения повторного конкурса: 15:00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в повторном конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

3. Информация о мероприятии:

- 3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики

Беларусь от 17.03.2016 № 205 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.03.2016, 5/41827);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 3 «Обращение со стойкими органическими загрязнителями»;

3.3. наименование мероприятия: «Совершенствование системы учета выбросов стойких органических загрязнителей при проведении инвентаризации выбросов в организациях, выдаче разрешений на выбросы и установлении допустимых выбросов».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

4.1 ориентировочные сроки выполнения мероприятия: апрель 2018 г. – декабрь 2018 г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

- дополнения к ТКП 17.08-13-2011 (02120) «Охрана окружающей среды и природопользование. Атмосфера. Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух. Правила расчета выбросов стойких органических загрязнителей» (далее – ТКП 17.08-13-2011), касающиеся удельных показателей выбросов химических веществ, дополнительно включенных в Стокгольмскую конвенцию о СОЗ;
- изменения и дополнения в перечень объектов воздействия, для которых требуется проведение инвентаризации выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух.

4.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 10 000 руб. 00 коп. (десять тысяч руб. 00 коп.)

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

| Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс | Числовое значение удельного веса критерия оценки |
|---|---|
| Наличие у участника конкурса опыта выполнения аналогичных работ (не менее 5 договоров/программ) | Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждую дополнительную договор/программу – +1 балл |
| Наличие квалифицированных сотрудников, имеющих ученые степени и звания (минимум 3) | Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника дополнительный – +1 балл |
| Наличие у участника конкурса | Оценка производится по бальной |

| | |
|--|---|
| публикаций, касающихся источников поступления СОЗ в атмосферный воздух (не менее 5 публикаций) | системе. При выполнении базового условия – 5 баллов. За каждую дополнительную публикацию – +1 балл |
| Опыт в разработке ТКП по оценке выбросов СОЗ и других загрязняющих веществ (минимум 3) | Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия - 10 баллов. За каждый дополнительный ТКП - +1 балл |
| Цена конкурсного предложения | При цене, равной ориентировочной - 1 балл При минимальной цене - 10 баллов При прочей цене - 5 баллов |

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по бальной системе;

5.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме, указанном в пункте 11 настоящего извещения о проведении повторного конкурса;

6.2. сроки выполнения мероприятия;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия;

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по окончании промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Заказчику оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарным плане (или иных документах, являющихся неотъемлемой частью договора).

По завершении работы Исполнитель направляет Заказчику:

акт приемки-сдачи работы (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной договором, техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе;

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работы и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт приемки-сдачи работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу.

6.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на совершенствование системы учета выбросов СО₂ при проведении инвентаризации выбросов:

- дополнения в ТКП 17.08-13-2011 – 1 шт.;

- изменения и дополнения в перечень объектов воздействия, для которых требуется проведение инвентаризации выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух – 1 шт.

6.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

6.9. меры ответственности, в том числе:

- за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

- за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

- за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

- за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);

7.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в повторном конкурсе: 18-00 22.03.2018;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в повторном конкурсе: документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник, выигравший конкурс;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на

выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

| Название требования, предъявляемого к участнику | Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию |
|--|---|
| Наличие у участника конкурса опыта выполнения аналогичных работ | Список договоров и программ, выполненных за последние три года, подписанный руководителем организации-участника |
| Наличие квалифицированных сотрудников, имеющих ученые степени и звания | Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника |
| Наличие у участника конкурса публикаций, касающихся источников поступления СО ₂ в атмосферный воздух | Перечень публикаций, подписанный руководителем организации-участника |
| Опыт в разработке ТКП по оценке выбросов СО ₂ и других загрязняющих веществ | Справка о наличии опыта по разработке ТКП по оценке выбросов загрязняющих веществ, подписанная руководителем организации-участника |
| Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам, задолженности по платежам в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ранее заключенных договоров. | Заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), по платежам в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ранее заключенных договоров, подписанное руководителем организации-участника, главным бухгалтером. Справка об отсутствии просроченной задолженности по |

| |
|--------------------------------------|
| бюджетным займам и бюджетным ссудам. |
|--------------------------------------|

11. Цель, задачи и исходные данные для выполнения мероприятия:**11.1. Целью работы является:**

- совершенствование системы учета выбросов CO₂ при проведении инвентаризации выбросов в организациях;
- совершенствование системы установления допустимых выбросов CO₂.

11.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

1) сбор и анализ информации об удельных показателях выбросов химических веществ, дополнительно включенных в Стокгольмскую конвенцию о CO₂ (пентахлорбензол, полихлорированные нафталины);

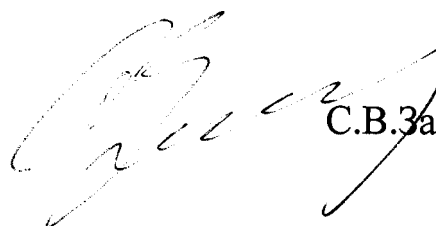
2) подготовка дополнений в ТКП 17.08-13-2011, касающихся удельных показателей выбросов химических веществ, дополнительно включенных в Стокгольмскую конвенцию о CO₂;

3) подготовка изменений и дополнений в перечень объектов воздействия, для которых требуется проведение инвентаризации выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, касающихся перечня источников выбросов CO₂, для которых проводится инвентаризация выбросов.

11.3. Исходными данными для проведения работы являются:

- перечень объектов воздействия, для которых требуется проведение инвентаризации выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух;
- нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты по расчёту выбросов CO₂;
- акты инвентаризации выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников;
- данные предприятий об технологических процессах, используемом сырье, объеме производства продукции;
- отчеты о фактических выбросах CO₂ от стационарных источников выбросов.

Начальник управления
регулирования воздействий
на атмосферный воздух,
изменение климата и экспертизы



С.В.Завьялов

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра


И.В.Малкина