

УТВЕРЖДЕНО

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь



А.П.Худык

16 октября 2018 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении повторного конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.4. адрес электронной почты: minproos@mail.belpak.by;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Мох Олег Петрович;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +375172006190.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 04.10.2018 г. по 15.10.2018 г.;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/3118);
- 2.4. предмет конкурса: право (заключение договора) на выполнение мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата проведения конкурса: 16.10.2018;
- 2.6. время проведения конкурса: 15-00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10.

3. Информация о мероприятии: наименование государственной программы: Государственная программа «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.03.2016 № 205 (Национальный правовой Интернет-портал Республики

Беларусь, 24.03.2016 N5/41827);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 6 «Обеспечение функционирования системы управления охраной окружающей среды в Республике Беларусь и реализация мероприятий по рациональному (устойчивому) использованию природных ресурсов и охране окружающей среды на региональном уровне»;

3.3. наименование мероприятия: «Ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, обработка данных государственной статистической отчетности, разработка и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

4.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: октябрь 2018 г. – декабрь 2018 г.;

4.2. результаты выполнения мероприятия для организатора конкурса:

- окончательная редакция ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Недра. Правила отбора, документирования, обработки, хранения, сокращения и ликвидации керна».

4.3. размер средств из соответствующего источника финансирования на выполнение мероприятия: предоставляется исполнителю мероприятия из республиканского бюджета 4 000,00 (четыре тысячи рублей, 00 копеек);

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание; способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс:

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс
Наличие у участника конкурса квалифицированного персонала по выполнению аналогичных видов работ (не менее 2 сотрудников).	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника - +1 балл.
Опыт разработки проектов технических нормативных правовых актов в области охраны и использования недр (не менее 3 проектов ТНПА).	При выполнении базового условия - 5 баллов. За каждое дополнительное пособие – +1 балл.
Цена конкурсного предложения.	При цене больше ориентировочной – 0 баллов. При цене равной ориентировочной – 1

	баллов. При минимальной цене – 10 баллов. При прочей цене – 5 баллов.
--	---

5.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов.

5.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме, указанном в пункте 11 настоящего извещения о проведении конкурса;

6.2. сроки выполнения мероприятия;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия;

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия в соответствии с пунктом 11 настоящего извещения;

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

По завершении работы Исполнитель направляет Заказчику:

акт приемки-сдачи работы (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной договором, техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе.

Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения акта приемки- сдачи работы и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт приемки-сдачи работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу;

6.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

количество разработанных ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Недра. Правила отбора, документирования, обработки, хранения, сокращения и ликвидации керна» - 1 шт;

6.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование

полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства;

6.9. меры ответственности, в том числе за:

несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/3118);

7.2. Место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе – 18.00 15.10.2018;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе:
-документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: до 23.10.2018;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: до 30.10.2018.

не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику	Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие у участника конкурса опыта и квалифицированных специалистов для выполнения собственными силами мероприятия подпрограммы.	Справка, подписанная руководителем организации-участника.
Отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего дню подачи заявки: задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам, задолженности по платежам в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ранее заключенных договоров.	Заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), по платежам в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ранее заключенных договоров, подписанное руководителем организации-участника, главным бухгалтером. Справка об отсутствии просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам.

11. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

11.1. Целью работы является:

развитие концепции наилучших доступных технических методов, сокращение воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности путем внедрения соответствующих методов.

11.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

- разработать и утвердить техническое задание на разработку ТКП;
- разработать рабочий проект ТКП, пояснительную записку;
- направить проект ТКП на отзыв заинтересованным;
- разработать окончательную редакцию проекта ТКП, сводку отзывов;
- уточнить пояснительную записку;
- обеспечить согласование окончательной редакции ТКП согласно

техническому заданию на разработку ТКП.

Разработчик обязуется обеспечить сопровождение разработки пособия до его утверждения.

11.3. Условия (требования) к качеству реализации мероприятия:

работа должна быть выполнена согласно техническому заданию с соблюдением требований нормативных правовых и технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды.

11.4. Исходными данными для проведения работы являются:

План ТНиС, нормативные правовые акты и ТНПА в области охраны окружающей среды, технического нормирования и стандартизации.

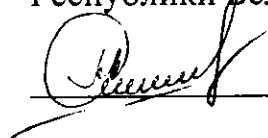
Заместитель начальника главного
управления природных ресурсов –
начальник управления по геологии



О.П.Мох

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Министра
природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь



А.В.Хмель