

УТВЕРЖДЕНО

Первый заместитель Министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь

И.В.Малкина

« 07 » 2017 г.



ИЗВЕЩЕНИЕ  
о проведении конкурса

**1. Сведения об организаторе конкурса:**

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: minproos@mail.belpak.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Свидинский Николай Иванович;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +375172005113.

**2. Информация о конкурсе:**

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 07.08.2017 по 06.09.2017;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата проведения конкурса: 08.09.2017;
- 2.6. время проведения конкурса: 15:00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

### **3. Информация о мероприятии:**

3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.03.2016 № 205 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.03.2016, 5/41827);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 4 «Сохранение и устойчивое использование биологического и ландшафтного разнообразия»;

3.3. наименование мероприятия: «Подготовка и публикация презентационного издания (книги) об ООПТ Беларуси (на русском и английском языках)».

### **4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:**

4.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: октябрь 2017 г. – ноябрь 2017 г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса: презентационное издание (книга) об ООПТ Беларуси (на русском и английском языках) тиражом в количестве не менее 500 экземпляров (тираж книги указывается в договоре);

4.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 29 530,00 руб. 00 коп. (двадцать девять тысяч пятьсот тридцать белорусских рублей, 00 копеек).

### **5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:**

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Числовое значение удельного веса критерия оценки
Наличие у участника конкурса опыта по подготовке и публикации презентационных изданий (книг) (не менее 3-х лет)	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия - 10 баллов. За каждый дополнительный год - +1 балл
Наличие у участника конкурса служб: дизайна, верстки, редакторской и корректорской службы.	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия - 5 баллов.

Наличие транспорта для доставки печатной продукции	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия - 5 баллов.
Цена конкурсного предложения за предложенный тираж экземпляров книги исходя из тиража не менее 500 экземпляров и перечня условий, указанных в пункте 6.5. настоящего извещения	При цене, равной размеру денежных средств, предусмотренных в пункте 4.3. настоящего извещения, на издание 500 экземпляров книги, участнику начисляется 10 баллов, при минимальной цене среди всех участников конкурса - 30 баллов, при прочей цене - 20 баллов;
За дополнительное количество экземпляров книги свыше 500 экземпляров	+ 0,1 балла за каждый дополнительный экземпляр книги свыше 500 экземпляров.

5.2. способ оценки критериев для определения участника, выигравшего конкурс: по суммарной бальной системе;

5.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

## **6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:**

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

6.2. сроки выполнения мероприятия: октябрь 2017 г. – ноябрь 2017 г.;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия: средства республиканского бюджета, 29 530,00 руб. 00 коп. (двадцать девять тысяч пятьсот тридцать белорусских рублей, 00 копеек);

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса определен пунктом 4.2. настоящего извещения;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

цветоретушь фотографий, подбор фонов для природных объектов;

редактура текстового материала на русском и английском языках;

верстка и печать;

формат 220\*285 мм;

бумага мелованная, плотность от 130 до 150 г/м<sup>2</sup>, глянцевая;

печать офсетная;

красочность не ниже 4+4;

форзац: запечатанный (название книги на 2 языках);

переплет: 7БЦ;

суперобложка полноцветная 4+0, 1 стр. гл. ламинат;

скрепление: шитво нитками.

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:  
исполнитель за 10 рабочих дней до окончания срока, предусмотренного договором, представляет Заказчику:

акт приемки-сдачи работы;

указанное в договоре количество тиража презентационного издания книги об ООПТ Беларуси (на русском и английском языках);

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работы и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт приемки-сдачи работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу.

6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

исполнитель несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение работы, нецелевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой эффективности результатов работы исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

6.8. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в договоре), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере не менее 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия, в том числе не менее 10 процентов за недостижение каждого показателя деятельности.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных договором, и уплачивает неустойку (пеню) за:

несоблюдение сроков выполнения работ, их видов (этапов), установленных в календарном плане, - в размере не менее 0,2 процента стоимости выполненных работ, их видов (этапов) за каждый день просрочки, но не более 20 процентов их стоимости;

нарушение сроков сдачи Заказчику результатов работ, их видов (этапов), установленных договором, - в размере не менее 0,2 процента от цены работ по договору за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от их цены.

## **7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:**

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);

7.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 18-00 06.09.2017;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

### 8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

### 9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: до 15 сентября 2017 г.;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: до 30 сентября 2017 года;

### 10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику	Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие у участника конкурса опыта работы по выполнению аналогичных видов работ	Справка, содержащая список договоров на издание книг, заключенных за последние 3 года, <b>подписанная руководителем организации-участника и скрепленная гербовой печатью</b>
Участники конкурса могут представить дополнительные документы, которые считают необходимыми для подтверждения своей квалификации	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, грамот, заверенных руководителем организации-участника и скрепленные гербовой печатью
Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки	Справка из органов по налогам и сборам Республики Беларусь, удостоверяющая отсутствие задолженности по платежам, взимаемым налоговыми органами в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением

	ранее заключенных договоров в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является
--	---

**11. Цель, задачи и исходные данные для выполнения мероприятия:**

11.1. Целью работы является:

- подготовка и публикация презентационного издания (книги) об особо охраняемых природных территориях Беларуси (на русском и английском языках);

11.2. В составе выполняемой работы требуется провести работы:

- в соответствии с техническим заданием к договору;

11.3. Исходными данными для проведения работы являются:

- предварительно оформленные материалы для презентационного издания (книги) об особо охраняемых природных территориях Беларуси (на русском и английском языках) на 445 стр., в том числе с сопровождением каждой ООПТ фотографическим материалом и текстом, показывающим основные особенности каждой ООПТ.

Начальник управления  
биологического и ландшафтного  
разнообразия

Н.И.Свидинский

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра

  

---

С.С.Хрущёв