

УТВЕРЖДАЮ

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь

С.М.Масляк

2026 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (далее – Заказчик);

1.2. место нахождения: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

1.3. адрес официального сайта организатора конкурса <http://www.minpriroda.gov.by>;

1.4. адрес электронной почты организатора конкурса mail@minpriroda.gov.by;

1.5. фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и номер телефона ответственного за организацию конкурса Ямбаршев Валентин Владимирович, +375 (17) 2003972.

2. Сведения о конкурсе:

2.1. сроки проведения конкурса с 12.02.2026 по 16.03.2026;

2.2. дата и время проведения конкурса 12.03.2026, 15-00;

2.3. место проведения конкурса: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 436;

2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;

2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28.

3. Сведения о мероприятии:

3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Экология» на 2026 - 2030 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2025 г. № 791;

3.2. наименование подпрограммы (если государственная программа имеет подпрограмму): подпрограмма «Охрана окружающей среды»;

3.3. наименование мероприятия: мероприятие 67 «Ведение государственных кадастров и реестров, обработка данных государственной статистической и ведомственной отчетности, работы по техническому нормированию и стандартизации» в части ведения государственного водного кадастра (далее – мероприятие);

3.4. возможность выполнения мероприятия отдельными этапами: 3 этапа;

3.5. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия: март 2026 года – 30 ноября 2026 года;

ориентировочные сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия:

1-й этап: март 2026 года – июнь 2026 года;

2-й этап: июль 2026 года – сентябрь 2026 года;

3-й этап: октябрь 2026 года – 30 ноября 2026 года;

3.6. ожидаемые результаты от выполнения мероприятия (его отдельных этапов):

актуализация данных государственного водного кадастра с учетом данных за 2025 год в соответствии с Положением о порядке ведения государственного водного кадастра и использования его данных, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 марта 2015 г. № 152, включая:

сбор информации от республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов и иных государственных организаций;

анализ и систематизацию собранной информации в соответствии с разделами государственного водного кадастра;

формирование и актуализацию данных государственного водного кадастра в количестве не менее 10 тысяч записей;

совершенствование программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра;

ведение архива кадастровой информации;

составление справки об уточненном количестве записей, внесенных при актуализации государственного водного кадастра за отчетный год в сравнении с аналогичным показателем предыдущего года;

размещение данных государственного водного кадастра в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды;

иные условия выполнения мероприятия: нет;

источник финансирования мероприятия: средства республиканского бюджета;

объем финансирования мероприятия:

объем финансирования мероприятия составляет 21 250,0 рублей (двадцать одна тысяча двести пятьдесят рублей 00 копеек) (подпункт 1.7.1.4. пункта 1 приложения 1 к приказу Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 26.01.2030 № 33-ОД).

4. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участников, выигравшего конкурс
<p>Наличие у участника конкурса опыта по:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализу и систематизации собранной информации в соответствии с разделами государственного водного кадастра – не менее 3 лет; формированию и актуализации данных государственного водного кадастра – не менее 3 лет; совершенствованию программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра – не менее 3 лет ведению архива кадастровой информации – не менее 3 лет. 	<p>Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждый дополнительный год + 1 балл.</p> <p>При невыполнении базового условия – 0 баллов.</p>
<p>Цена конкурсного предложения</p>	<p>При цене большей, указанной в подпункте 5.2 пункта 5 – 0 баллов.</p> <p>При цене, равной указанной в подпункте 5.2 пункта 5 – 1 балл.</p> <p>При наименьшей цене от указанной в подпункте 5.2 пункта 5 – 10 баллов.</p> <p>При прочей цене – 5 баллов.</p>

5. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

5.1 перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;
сроки выполнения мероприятия: март 2026 года – 30 ноября 2026 года;
сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия: в соответствии с техническим заданием и календарным планом к договору на выполнение работ (услуг);
иные условия: нет;

5.2. источник, размер финансирования мероприятия: средства республиканского бюджета в размере 21 250,00 рублей (двадцать одной тысячи двести пятьдесят рублей 00 копеек);

5.3. результат выполнения мероприятия:

1 этап: март 2026 г. – июнь 2026 г.:

отчет о выполненной работе, содержащий в том числе письма республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов и иных государственных организаций с информацией, необходимой для ведения государственного водного кадастра, представленные исполнителю до 1 июня 2026 г.;

2 этап: июль 2026 г. – сентябрь 2026 г.:

отчет о выполненной работе, содержащий результаты формирования и актуализации данных государственного водного кадастра, сведения о ведении архива кадастровой информации и уточненные данные о количестве записей, внесенных при актуализации государственного водного кадастра за отчетный год в сравнении с аналогичным показателем предыдущего года;

3 этап: октябрь 2026 г. – 30 ноября 2026 г.:

заключительный отчет о выполненной работе, содержащий в том числе информацию, подтверждающую ведение архива кадастровой информации и совершенствование программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра, а также размещение актуализированных данных государственного водного кадастра за 2025 год в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;

5.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

работы должны быть выполнены в соответствии с требованиями: статьи 58 Водного кодекса Республики Беларусь;

Положения о порядке ведения государственного водного кадастра и использования его данных, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 марта 2015 г. № 152;

5.5. порядок и сроки приемки результатов выполнения мероприятия (этапа мероприятия):

за 10 рабочих дней до завершения мероприятия (этапа мероприятия) исполнитель направляет Заказчику:

акт сдачи-приемки полученных результатов выполнения мероприятия (этапа мероприятия) (далее – акт сдачи-приемки);

комплект документированной информации (отчетных документов), предусмотренной договором, техническим заданием, календарным планом, и оформленный отчетом.

Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки либо мотивированный отказ от приемки;

в случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения;

при досрочном выполнении Исполнителем работ по мероприятию (этапу мероприятия) Заказчик вправе досрочно принять и оплатить такие работы;

5.6. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

количество обработанных записей по формированию и актуализации данных государственного водного кадастра - не менее 10 тысяч записей;

5.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств;

исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства;

5.8. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия (этапа мероприятия);

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия (этапа мероприятия);

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств, выделенных на осуществление мероприятия;

5.9. условие о преимущественном использовании при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств: да;

5.10. иные условия: за несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление мероприятия исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2

процентов от стоимости работ на осуществление мероприятия (этапа мероприятия).

6. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

6.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 130;

6.2. дата и время окончания приема конкурсных предложений 16.03.2026, 18-00;

6.3. в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом - восьмом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. № 289;

6.4. участник конкурса представляет конкурсное предложение, которое содержит заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

копия (заверенная) свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия представителя, если заявка на участие в конкурсе подписана не лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени субъекта хозяйствования;

иные документы по желанию участника конкурса.

7. Срок для отказа от проведения конкурса организатором конкурса: организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

8. Срок для заключения договора на реализацию мероприятия, в том числе:

8.1. срок для направления победителю конкурса двух экземпляров договора, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

8.2. срок для направления победителем конкурса организатору конкурса одного из двух экземпляров договора, полученных от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и победителем конкурса: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

9. Сведения о задатке:

9.1. размер задатка: нет;

9.2. срок внесения задатка: нет;

9.3. порядок внесения задатка: нет;

9.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

10. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:

10.1. размер возмещения затрат: нет;

10.2. срок возмещения затрат: нет;

10.3. порядок возмещения затрат: нет;

10.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

11. Иная информация (сведения): перечень требований, предъявляемых к участнику конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником конкурса в подтверждение соответствия требованию
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса.
Наличие у участника конкурса опыта по: анализу и систематизации собранной информации в соответствии с разделами государственного водного кадастра – не менее 3 лет; формированию и актуализации данных государственного водного кадастра – не менее 3 лет; совершенствованию программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра – не менее 3 лет; ведению архива кадастровой информации – не менее 3 лет.	Справка, подписанная руководителем или его заместителем организации-участника.