

УТВЕРЖДАЮ

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь

А.П.Худык



ИЗВЕЩЕНИЕ № 118
о проведении конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;

1.2. место нахождения: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

1.3. адрес официального сайта организатора конкурса
<https://www.minpriroda.gov.by>;

1.4. адрес электронной почты организатора конкурса
mail@minpriroda.gov.by;

1.5. фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и номер телефона ответственного за организацию конкурса Николаенко Петр Васильевич, тел.: +375 17 200-51-13.

2. Сведения о конкурсе:

2.1. сроки проведения конкурса с 26.01.2024 по 26.02.2024;

2.2. дата и время проведения конкурса 27.02.2024, 15:00;

2.3. место проведения конкурса Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436;

2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия;

2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28.

3. Сведения о мероприятии:

3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 - 2025

годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.02.2021 № 99;

3.2. наименование подпрограммы (если государственная программа имеет подпрограмму): подпрограмма 6 «Функционирование системы охраны окружающей среды» (далее – подпрограмма 6);

3.3. наименование мероприятия: ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 12 января 2024 г. № 17-ОД, из них:

Лот № 1 «Ведение государственного кадастра животного мира»;

Лот № 2 «Ведение государственного кадастра растительного мира»;

в рамках мероприятия 148 «Ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, обработка данных государственной статистической и ведомственной отчетности, разработка и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды» подпрограммы 6 Государственной программы;

3.4. возможность выполнения мероприятия отдельными этапами: отражена в разделе лотов;

3.5. условия выполнения мероприятия: отражены в разделе лотов.

4. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки (формула этого способа при необходимости): отражена в разделе лотов.

5. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия: отражен в разделе лотов.

6. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

6.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

6.2. дата и время окончания приема конкурсных предложений: 18:00, 26.02. 2024 г.;

6.3. в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом – восьмом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. № 289;

6.4. участник конкурса представляет конкурсное предложение, которое содержит заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

копия (заверенная) свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия представителя, если заявка на участие в конкурсе подписана не лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени субъекта хозяйствования;

иные документы по желанию участника конкурса.

7. Срок для отказа от проведения конкурса организатором конкурса:

организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса, для приема заявок на участие в конкурсе.

8. Срок для заключения договора на реализацию мероприятия, в том числе:

8.1. срок для направления победителю конкурса двух экземпляров договора, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь для проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственной программы и определения участника (участников) конкурса, выигравшего (выигравших) конкурс, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

8.2. срок для направления победителем конкурса организатору конкурса одного из двух экземпляров договора, полученных от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и победителем конкурса: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

9. Сведения о задатке: отражены в разрезе лотов.

10. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса: отражены в разрезе лотов.

11. Иная информация (сведения): перечень требований, предъявляемых к участнику конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участниками организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию, отражены в разрезе лотов.

Лот № 1 «Ведение государственного кадастра животного мира»

1. Сведения о мероприятии:

1.1. возможность выполнения мероприятия отдельными этапами:
мероприятие будет выполняться отдельными этапами;

1.2. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия:
март 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

ориентировочные сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия:

1-й этап: март 2024 г. – август 2024 г.;

2-й этап: сентябрь 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

ожидаемые результаты от выполнения мероприятия (его отдельных этапов):

информация о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2022-2023 гг. в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 16.06.2016 № 25 «Об установлении форм и определении сроков представления информации об объектах животного мира» (далее - постановление № 25);

аналитические записки об объектах животного мира (диких животных, не относящихся к объектам охоты и рыболовства; диких животных, относящихся к объектам охоты; диких животных, относящихся к объектам рыболовства), включающие оценку изменения количественных и качественных характеристик объектов животного мира и экономическую оценку ресурсов животного мира за 2023-2024 годы;

финансирование мероприятия:

источник финансирования мероприятия: республиканский бюджет;

объем финансирования мероприятия: 12 100 рублей 00 копеек (двенадцать тысяч сто рублей 00 копеек).

2. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки (формула этого способа при необходимости):

Описание критериев определения победителя конкурса	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных сотрудников в области зоологии (минимум 3 человека)	При выполнении базового условия -10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника дополнительный – +1 балл

Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	При выполнении базового условия – 3 балла
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл. При минимальной цене - 10 баллов. При цене больше ориентировочной - 0 баллов.

Победитель конкурса определяется по наибольшей сумме баллов.

3. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

3.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

сроки выполнения мероприятия: март 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия:

1-й этап: март 2024 г. – август 2024 г.;

2-й этап: сентябрь 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

3.2. источник, размер финансирования мероприятия: республиканский бюджет, 12 100 рублей 00 копеек (двенадцать тысяч сто рублей 00 копеек);

3.3. результат выполнения мероприятия: определен подпунктом 1.2 пункта 1;

3.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: работа должна быть выполнена качественно, согласно техническому заданию;

3.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по договору (далее – Исполнитель) за 10 дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Минприроды оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах), являющихся неотъемлемой частью договора.

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель мероприятия направляет в Минприроды:

акт сдачи-приемки работы (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе.

Минприроды в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы и отчетных документов направляет Исполнителю по договору подписанный акт сдачи-приемки работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Минприроды от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении работы Минприроды вправе досрочно принять и оплатить работу.

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Минприроды. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

3.6. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

количество аналитических записок об объектах животного мира, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего извещения (в количестве не менее 3 шт.);

информация о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2023-2024 гг. в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Минприроды № 25 (в количестве 1 шт.);

3.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

3.8. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

3.9. условие о преимущественном использовании при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств;

3.10. иные условия: нет.

4. Сведения о задатке:

4.1. размер задатка: нет;

4.2. срок внесения задатка: нет;

4.3. порядок внесения задатка: нет;

4.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

5. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:

5.1. размер возмещения затрат: нет;

5.2. срок возмещения затрат: нет;

5.3. порядок возмещения затрат: нет;

5.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

6. Перечень требований, предъявляемых к участнику конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных сотрудников в области зоологии (минимум 3 человека)	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	Справка о наличии опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет), подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса.

Лот № 2 «Ведение государственного кадастра растительного мира»

1. Сведения о мероприятии:

1.1. возможность выполнения мероприятия отдельными этапами: мероприятие будет выполняться отдельными этапами;

1.2. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия: март 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

ориентировочные сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия:

1-й этап: март 2024 г. – август 2024 г.;

2-й этап: сентябрь 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

ожидаемые результаты от выполнения мероприятия (его отдельных этапов):

аналитические записки об объектах растительного мира и обращении с ними, представляемая пользователями объектов растительного мира для включения в государственный кадастр растительного мира, включающие оценку:

состояния и использования объектов растительного мира (дикорастущих растений, используемых в качестве лекарственного, пищевого и технического сырья) в 2023-2024 годах;

состояния и использования инвазивных видов дикорастущих растений в 2023-2024 годах;

состояния и заготовки (закупки) дикорастущих растений и их частей в 2023-2024 годах;

информация о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Минприроды от 15 декабря 2016 г. № 40 «О некоторых вопросах ведения учета объектов растительного мира и обращения с ними и представления информации для включения в государственный кадастр растительного мира» (далее – постановление № 40);

финансирование мероприятия:

источник финансирования мероприятия: республиканский бюджет;

объем финансирования мероприятия: 21 790 рублей 00 копеек (двадцать одна тысяча семьсот девяносто рублей 00 копеек).

2. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки (формула этого способа при необходимости):

Описание критериев определения победителя конкурса	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных сотрудников в области ботаники (минимум 3 человека)	При выполнении базового условия -10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника дополнительный – +1 балл
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	При выполнении базового условия – 3 балла
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл. <u>При минимальной цене - 10 баллов.</u> При цене больше ориентировочной - 0 баллов.

Победитель конкурса определяется по наибольшей сумме баллов.

3. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

3.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

сроки выполнения мероприятия: март 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия:

1-й этап: март 2024 г. – август 2024 г.;

2-й этап: сентябрь 2024 г. – 10 декабря 2024 г.;

3.2. источник, размер финансирования мероприятия: республиканский бюджет, 21 790 рублей 00 копеек (двадцать одна тысяча семьсот девяносто рублей 00 копеек);

3.3. результат выполнения мероприятия: определен подпунктом 1.2. пункта 1;

3.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: работа должна быть выполнена качественно, согласно техническому заданию;

3.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по договору (далее – Исполнитель) за 10 дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Минприроды оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах), являющихся неотъемлемой частью договора.

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель мероприятия направляет в Минприроды:

акт сдачи-приемки работы (этапа);
комплект документированной информации, предусмотренной
техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе.

Минприроды в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы и отчетных документов направляет Исполнителю по договору подписанный акт сдачи-приемки работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Минприроды от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении работы Минприроды вправе досрочно принять и оплатить работу.

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Минприроды. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

3.6. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

количество аналитических записок об объектах растительного мира и обращении с ними, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего извещения (в количестве не менее 3 шт.);

информации о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира (в количестве 1 шт.).

3.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан возратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

3.8. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

3.9. условие о преимущественном использовании при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств;

3.10. иные условия: нет.

4. Сведения о задатке:

4.1. размер задатка: нет;

4.2. срок внесения задатка: нет;

4.3. порядок внесения задатка: нет;

4.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

5. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:

- 5.1. размер возмещения затрат: нет;
 5.2. срок возмещения затрат: нет;
 5.3. порядок возмещения затрат: нет;
 5.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

6. Перечень требований, предъявляемых к участнику конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных сотрудников в области ботаники (минимум 3 человека)	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	Справка о наличии опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет), подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса.